



FORMULARIO ÚNICO DE POSTULACIÓN FONDO DE INVERSIÓN EN GRUPOS PRIORITARIOS

1. Antecedentes Generales

Nombre de la Organización Responsable		
Nombre del Proyecto		
Coordinador del Proyecto		
Teléfono (s) / correo electrónico:		
Monto Total Solicitado al Fondo IGP 2019		
Duración del Proyecto (Mínimo 3 meses y máximo 5 meses)		
Grupo Prioritario al que preferentemente se dirigirá el proyecto (Infancia, Juventud, Mujeres, Adultos Mayores, Personas con Discapacidad, Pueblos Originarios)		
Postulación a Fondos municipales (Indicar con números del 1 al 4, el orden de prioridad asignado a cada postulación)	IGP	
	Fondo de Autoconstrucción	
	FIACC	
	Fondo Folclore	
¿Organización ha participado en versiones anteriores?	FONDEVE Deportivo	
	SI	
	NO	

2. Identificación de la organización postulante:

a.) Antecedentes generales de la Organización

RUT Organización						
Personalidad Jurídica	Nº de registro		Folio		De Fecha	
Otorgada por (Ilustre Municipalidad, Ministerio de Justicia, Iglesias, otros)						
Registro de Subvenciones www.registros19862.cl						
Dirección Organización						
Teléfono (s) de la organización						
Correo Electrónico de la organización						
Sector Territorial al que Pertenece la organización (marque con una X)						
Recreo		Viña Oriente		Gómez Carreño		
Nueva Aurora		Miraflores		Reñaca Alto		
Forestal		Achupallas		Reñaca Bajo		
Chorrillos		Santa Inés		Plan		
Unidad Vecinal						

b.) Directiva de la Organización

Cargo	Presidente	RUT	
Nombre Completo			
Domicilio			
Teléfono (s)		Celular	
<hr/> Firma			

Cargo	Tesorero	RUT	
Nombre Completo			
Domicilio			
Teléfono (s)		Celular	
<hr/> Firma			

Cargo	Secretario	RUT	
Nombre Completo			
Domicilio			
Teléfono (s)		Celular	
<hr/> Firma			

3. Identificación de los participantes:

Número de participantes directos (El proyecto debe considerar un mínimo de 15 participantes directos)	
---	--

INSCRIPCIÓN DE PARTICIPANTES DIRECTOS:

Las siguientes personas se comprometen a participar en el proyecto IGP denominado:

Nº	Nombre y Apellido	RUT	Firma

IMPORTANTE

- Use tantas hojas de firmas como sean necesarias
- Sólo deben firmar personas mayores de edad, si el participante es menor de 15 años indique su edad.

Grupo Prioritario: (Marque con una X los grupos a los cuales se dirige el proyecto)					
Infancia	<input type="checkbox"/>	Mujeres	<input type="checkbox"/>	Personas con Discapacidad	<input type="checkbox"/>
Juventud	<input type="checkbox"/>	Adultos Mayores	<input type="checkbox"/>	Minorías étnicas	<input type="checkbox"/>

Descripción general de los participantes: indicar variables características socioeconómicas y culturales de los participantes, nivel de escolaridad, rango etéreo, intereses y motivaciones comunes, (enuncie en general al Grupo Prioritario a Beneficiar, no realice enumeración particular de cada participante)

4. Tema Central del Proyecto *(seleccione con una cruz, sólo un tema, de acuerdo a la descripción establecida en las bases del concurso):*

<p>DESARROLLO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES: Proyectos que impliquen iniciativas de educación civil, promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, desarrollo de la gestión territorial, fortalecimiento organizacional, liderazgo, participación, tolerancia, identidad social, inclusión social y reconocimiento, promoción y prevención de los derechos de las personas. Se incluyen proyectos orientados a la equiparación de oportunidades y la habilitación/rehabilitación de las personas de colectivos excluidos (mujer, adultos mayores, personas en situación de discapacidad, inmigrantes, etc.)</p>	
<p>COMUNIDAD SALUDABLE: Proyectos dirigidos a promover estilos de vida saludable, alimentación saludable y consciente, prevención del consumo de drogas y alcohol, la protección ambiental de espacios públicos, promoción del buen trato familiar y comunitario, auto cuidado, salud sexual y reproductiva, y prevención en general de las conductas de riesgo.</p>	
<p>INTEGRACIÓN TECNOLÓGICA: Proyectos que aborden situaciones de brecha digital, Alfabetización digital, uso y manejo de las redes sociales y herramientas tecnológicas como herramienta laboral, de información y comunicación; acceso a redes de Internet y en general, iniciativas que contribuyan a crear o mejorar las condiciones de equiparación de oportunidades y de acceso de la comunidad, a los cambios de la era digital.</p>	
<p>PREPARACIÓN PARA EL TRABAJO: Proyectos que potencien habilidades para un mejor acceso al trabajo, tales como apresto laboral, desarrollo de habilidades en tecnologías de la información e inteligencia artificial (IA) como preparación al mundo laboral y formación en desarrollo personal y técnico para el emprendimiento.</p>	
<p>EXPRESIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL COMUNITARIA: Proyectos que se dirijan al desarrollo de la identidad cultural de los grupos prioritarios, promoviendo iniciativas que potencien el vínculo con el territorio, por medio del análisis y estudio de la historia local; a través del desarrollo de alternativas que incentiven la comunicación y la educación a nivel comunitario, tales como: prensa local, edición de periódicos o revistas, boletines informativos, bibliotecas comunitarias u otras formas que contribuyan al desarrollo psicosocial de las personas en comunidad. De igual forma, proyectos que promuevan la difusión cultural de los pueblos originarios, el desarrollo de talleres culturales, así como la creación y expresión de actividades del ámbito de: las artes plásticas, la música, la danza, la literatura, el desarrollo de actividades recreativas y de contenido lúdico y la generación de habilidades a través del juego.</p>	

5. Antecedentes de la propuesta.

A.) ¿En que consiste nuestro proyecto? (síntesis descriptiva)

B.) ¿Qué nos interesa construir o resolver con el proyecto?

C.) ¿Por qué es importante realizar este proyecto?

--

6. Construyendo el Proyecto.

A.) Objetivos

Objetivo General, Definir qué quieren hacer con este proyecto: se debe indicar ¿Qué?, ¿Quiénes?, ¿Cómo?, ¿Cuándo? y ¿Dónde?

--

Objetivos Específicos, Definir Acciones que nos ayudan a conseguir las metas de este proyecto: se debe indicar ¿Qué?, ¿Quiénes?, ¿Cómo?, ¿Cuándo? y ¿Dónde?

1)

2)

3)

Otros:

B.) Descripción del Proyecto

Explicar de la manera más específica posible, en qué consiste el proyecto; señalando: Describir detalles de la iniciativa (en que consiste el desarrollo de las actividades).
Describir como se van a desarrollar estas actividades (Metodología)
¿Donde se Realizarán las Actividades?:
¿Cual es el aporte de la Organización a la realización del proyecto?

C.) ¿Cuáles son los resultados que se esperan del proyecto?

Señale cuáles serán los logros que esperan concretar con la ejecución del proyecto:

A Corto Plazo (Durante la realización del proyecto)

A Mediano Plazo (Al Finalizar el Proyecto)

A Largo Plazo (Después de la ejecución del proyecto en adelante)

D.) ¿Cómo se mantendrá la iniciativa en el tiempo?

F.) Actividades del Proyecto

Nº	Nombre de la Actividad	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

- **Mínimo deben incluir 15 sesiones de taller o capacitación en la planificación de actividades.**

Si la organización considera incluir más actividades de las previstas en el cuadro, esta hoja puede ser fotocopiada.

G.) Utilización de Recursos

ITEM	Detalle	DESCRIPCIÓN DE GASTOS	TOTALES POR ITEM EN \$
RECURSOS HUMANOS Pago de honorarios a monitores(as), profesionales y/o técnicos de apoyo. Indicar especialidad y giro del monitor, NO PODRA SER MONITOR PAGADO UN SOCIO O DIRIGENTE DE LA ORGANIZACION		-	
EQUIPAMIENTO Materiales adquiridos con el proyecto que una vez finalizada la ejecución perdura en el tiempo transformándose en patrimonio permanente de la organización. Tales como: Equipamiento electrónico, mobiliario, material educativo, otros.	De acuerdo a las bases del concurso, no se financiarán gastos en alimentación, artículos deportivos, materiales de construcción, ni gastos de manifestaciones (cocteles, fiestas y similares)	- - - - - - - -	
GASTOS OPERACIONALES Gastos o materiales que se utilizan y perduran mientras se ejecuta el proyecto. Tales como: Telas, Maquillaje, Movilización, transporte, comunicación, artículos de escritorio, entre otros.	Máximo 30% del presupuesto solicitado No se financiará el pago de viajes con fines turísticos, ni el pago de servicios básicos asociados al proyecto, ni gastos habituales de funcionamiento de la organización como arriendo pago de contribuciones e impuestos	- - - - - - -	
TOTAL			

I.) Otros aportes:

Todo aquel aporte distinto al efectuado por el municipio. Estos podrán ser aportados por el mismo organismo ejecutor o por otros que actúen como asociados al proyecto. Los aportes no son necesariamente en dinero, también se entiende como aporte la mano de obra voluntaria, profesores o monitores voluntarios, materiales o artículos no financiados por el Fondo IGP.

ORGANIZACIÓN QUE APORTA	DESCRIPCIÓN DE APORTE	REPRESENTANTE LEGAL	TELÉFONO(S)	FIRMA Y TIMBRE

Si este documento se presenta incompleto, no se admitirá el proyecto presentado
Si desean incluir más organizaciones, esta hoja puede ser fotocopiada.

Anexos





CARTA DE PRESENTACIÓN

Viña del Mar,

Señora

Virginia Reginato Bozzo

Alcaldesa Ilustre Municipalidad de Viña del Mar

Presente:

Junto con saludarle, nuestra organización comunitaria ha decidido participar en el XVI Concurso de iniciativas locales del Fondo de Inversión en Grupos Prioritarios, año 2019.

Para este efecto, presentamos un proyecto que se denomina:

.....
.....
.....

Para poder ejecutar dicho proyecto, solicitaremos al Municipio otorgar financiamiento IGP, siempre y cuando resulte seleccionado por el Jurado del Concurso.

Se despide atentamente,

Nombre Organización Comunitaria :.....

Nombre Representante Legal :.....

Firma y Timbre



ACTA DE ASAMBLEA

En Viña del Mar, ade.....201___. Siendo lashrs. se da inicio a esta asamblea extraordinaria que tiene por objeto conocer y aprobar la postulación de nuestra organización al XVI Concurso de Fondos de Inversión en Grupos Prioritarios.

La directiva ha expuesto el proyecto denominado

Aprueban la presentación del proyecto los siguientes socios y socias:

Nombre	Firma



CARTA COMPROMISO DE MONITORES

NOMBRE PROYECTO :.....

ORGANIZACIÓN COMUNITARIA :.....

Nombre			
c. Identidad		Profesión u Oficio	
Función en el Proyecto			
Calidad de la participación <small>Marque con una X</small>		Pago a Honorarios	Voluntario sin pago
Firma			
Por esta Firma me comprometo a participar como monitor en el Proyecto arriba identificado			

Nombre			
c. Identidad		Profesión u Oficio	
Función en el Proyecto			
Calidad de la participación <small>Marque con una X</small>		Pago a Honorarios	Voluntario sin pago
Firma			
Por esta Firma me comprometo a participar como monitor en el Proyecto arriba identificado			

Nombre			
c. Identidad		Profesión u Oficio	
Función en el Proyecto			
Calidad de la participación <small>Marque con una X</small>		Pago a Honorarios	Voluntario sin pago
Firma			
Por esta Firma me comprometo a participar como monitor en el Proyecto arriba identificado			

IMPORTANTE

- Use tantas hojas de firmas como sean necesarias
- Debe ser completada por monitores remunerados y voluntarios.



DECLARACIÓN FINAL

El Abajo Firmante, representante legal de la organización:

Declaro:

- 1) Conocer las bases del XVI Concurso del Fondo de Inversión en Grupos Prioritarios, año 2019.
- 2) Que toda la información se ajusta a la verdad.
- 3) Que la asamblea aprobó el proyecto y su presupuesto, al cual no se le efectuarán modificaciones, a menos que la Municipalidad lo permitiera.
- 4) Aceptar los resultados del XVI Concurso del Fondo de Inversión en Grupos Prioritarios, aún cuando la organización que represento no logre adjudicarse el financiamiento solicitado.

En Viña del Mar, de de 201__.

Nombre, firma y Timbre de la organización.